

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI CLUJ	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția II
	PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC DIN CADRUL DSP CLUJ	Revizia 0
		Exemplar nr. 1
	PS-02	Pagina 1 din 17



PROCEDURA DE SISTEM PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORILOR ÎN INTERES PUBLIC ÎN CADRUL DSP CLUJ

Ediția II, Revizia 0, Data 01.05.2023

PS-02

Avizat
Președinte Comisia de Monitorizare
Dr. Tănase Adriana-Luciana

Verificat
Secretariatul tehnic SCIM

Elaborat
Baga Eva-Hainalka – consilier de etică

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI CLUJ	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția II
	PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC DIN CADRUL DSP CLUJ	Revizia 0
		Exemplar nr. 1
	PS-02	Pagina 2 din 17

CUPRINS

1. SCOP.....	3
2. DOMENIU DE APLICARE	3
2. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ.....	3
4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI	4
5. DESCRIEREA PROCEDURII:	6
6. RESPONSABILITATI	15
7. Formular evidență modificări procedură.....	16
8. Formular analiză procedură.....	16
9. Formular distribuire procedură	16
10. Diagrama de proces privind raportarea internă în interes public	17



DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI CLUJ	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția II
	PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC DIN CADRUL DSP CLUJ	Revizia 0
	PS-02	Exemplar nr. 1
		Pagina 3 din 17

1. SCOP

Prezenta procedură de sistem reglementează modalitatea de primire, de examinare și soluționare a raportărilor, privind încălcări ale legii în cadrul instituției, drepturile și obligațiile persoanelor care efectuează raportări sau divulgă public informații, măsurile de protecție a acestora,

De asemenea procedura de sistem stabilește obligațiile instituției privind protecția avertizorilor în interes public, drepturile persoanelor vizate, precum și atribuțiile instituției în ceea ce privește acțiunile subsecvente care sunt necesare a fi realizate.

Procedura de sistem asigură aplicarea unitară a prevederilor legale privind protecția avertizorilor în interes public și asigură cadrul necesar pentru menținerea obiectivității în cazul semnalărilor de încălcare a legii în cadrul instituției.

Procedura de sistem este un instrument util pentru activitatea de audit public și pentru comisiile de investigare a incidentelor de integritate.

2. DOMENIU DE APLICARE

Prezenta lege se aplică angajaților actuali, foști sau viitori ai instituției, persoanelor care efectuează raportări și care au obținut informațiile referitoare la încălcări ale legii în cadrul DSP Cluj, într-un context profesional.

În categoria acestor persoane intră, cel puțin, următoarele:

- a) angajații;
- b) persoanele care desfășoară o activitate independentă și intră în relații de colaborare cu DSP Cluj;
- c) persoanele care fac parte din conducerea instituției;
- d) voluntarii și stagiarii remunerați sau neremunerați care sprijină activitatea instituției;
- d) orice persoană care lucrează sub supravegherea și conducerea instituției cu care s-a încheiat contract, a subcontractanților și a furnizorilor acesteia.
- e) persoanele ale căror raporturi de muncă nu au început încă și care efectuează raportări prin intermediul canalelor de raportare interne sau externe sau divulgă public informații privind încălcări ale legii obținute în timpul procesului de recrutare sau altor negocieri precontractuale sau în cazul în care raportul de muncă sau raportul de serviciu a încetat.
- f) persoanele care raportează sau dezvăluie public informații privind încălcări ale legii în mod anonim.

2. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, cu modificările și completările ulterioare
- OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 682/2002 privind protecția martorilor, republicată.
- OUG nr. 57/2019 Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 53 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 286/2009 privind Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare
- H.G nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI CLUJ	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția II
	PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC DIN CADRUL DSP CLUJ	Revizia 0
		Exemplar nr. 1
	PS-02	Pagina 4 din 17

- Ordonanța nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.
- Directiva (UE) 2019/1.937 a Parlamentului European și a Consiliului din 23 octombrie 2019 privind protecția persoanelor care raportează încălcări ale dreptului Uniunii

4.DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

4.1. Definiții

Nr. crt.	Termenul	Definiția
1.	Activitate procedurabilă	totalitatea atribuțiilor de o anumită natură care determină procese de muncă cu un grad de complexitate și omogenitate ridicat, pentru care se pot stabili reguli și modalități de lucru, general valabile, în vederea îndeplinirii, în condiții de regularitate, eficacitate, economicitate și eficiență a obiectivelor instituției
2.	Procedură documentată	prezentare în scris a pașilor ce trebuie urmați, a modalităților de lucru stabilite și a regulilor de aplicat, în vederea executării activității, atribuției sau sarcinii, editată pe suport de hârtie și electronic. Procedurile documentate pot fi proceduri de sistem și proceduri operaționale
3.	Procedură de sistem	procedură care descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul instituției, respectiv la nivelul tuturor compartimentelor/ structurilor din cadrul DSP Cluj
5.	Procedură operațională	procedură care descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente din cadrul DSP Cluj
6.	Ediție a unei proceduri formalizate	forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri formalizate, aprobată și difuzată;
	Revizia în cadrul unei ediții	forma completată sau actualizată, după caz, a unei proceduri formalizate, aprobată și difuzată;
8.	Compartiment/ structură	Compartiment/birou/serviciu/colectiv/departament;
9.	Încălcări ale legii	fapte care constau într-o acțiune sau inacțiune care constituie nerespectări ale dispozițiilor legale, care privesc domenii cum ar fi: achizițiile publice; serviciile, produsele financiare; siguranța și conformitatea serviciilor; siguranța transportului; protecția mediului; protecția radiologică și siguranța nucleară; sănătatea publică; protecția vieții private și a datelor cu caracter personal și a securității rețelelor și sistemelor informatice, prevăzute în anexa nr. 2 la Legea nr.361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, cu modificările și completările ulterioare, încălcări care aduc atingere intereselor financiare ale Uniunii Europene, astfel cum sunt menționate la art. 325 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene și cum sunt detaliate în măsurile relevante ale Uniunii Europene;

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI CLUJ	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția II
	PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC DIN CADRUL DSP CLUJ	Revizia 0
		Exemplar nr. 1
	PS-02	Pagina 5 din 17

10.	Informații referitoare la încălcări ale legii	informații, inclusiv suspiciuni rezonabile, cu privire la încălcări efective sau potențiale ale legii, care s-au produs sau care sunt susceptibile să se producă în cadrul autorităților, instituțiilor publice sau în cadrul altor persoane juridice de drept public, precum și în cadrul persoanelor juridice de drept privat, în care lucrează sau a lucrat avertizorul în interes public sau cu care acesta este sau a fost în contact prin intermediul activității sale, precum și informațiile cu privire la încercări de a ascunde astfel de încălcări;
11.	Raportare	comunicarea orală sau scrisă de informații, pe suport hârtie sau în format electronic, prin comunicare la liniile telefonice sau prin alte sisteme de mesagerie vocală, sau prin întâlnire față în față, la cererea avertizorului în interes public cu privire la orice faptă care reprezintă o încălcare a legii;
12.	Raportare internă	comunicarea orală sau scrisă de informații referitoare la încălcări ale legii din cadrul instituției publice. Raportarea internă se realizează în scris, pe suport de hârtie sau prin e-mail, sau oral, prin comunicare telefonică sau față în față pentru efectuarea de raportări privind încălcări ale legii, acestea constituind canalele interne de raportare;
13.	Raportare externă	comunicarea orală sau scrisă de informații referitoare la încălcări ale legii realizată prin canalele externe de raportare adresată către autoritățile și instituțiile publice care, potrivit dispozițiilor legale speciale, primesc și soluționează raportări referitoare la încălcări ale legii, în domeniul lor de competență, către Agenția Națională de Integritate sau către alte autorități și instituții publice cărora Agenția Națională de Integritate le transmite raportările spre competență soluționare.
14.	Divulgare publică	punerea la dispoziție, în orice mod, în spațiul public a informațiilor referitoare la încălcări ale legii;
15.	Avertizor în interes public	persoana fizică care efectuează o raportare sau divulgă public informații referitoare la încălcări ale legii, obținute în context profesional
16.	Facilitator	persoana fizică ce asistă avertizorul în interes public în procesul de raportare într-un context profesional și a cărei asistență trebuie să fie confidențială;
17.	Context profesional	activități profesionale, actuale sau anterioare, de orice natură, remunerate sau nu, desfășurate în cadrul instituției, în baza cărora persoanele pot obține informații referitoare la încălcări ale legii și pot suferi represalii în caz de raportare a acestora;
18.	Persoană vizată prin raportare	persoana fizică sau juridică menționată în raportare sau în divulgarea publică drept persoana căreia i se atribuie încălcarea legii sau cu care persoana respectivă este asociată
19.	Represalii	orice acțiune sau omisiune, directă sau indirectă, apărută într-un context profesional, care este determinată de raportarea internă sau externă ori de divulgarea publică și care provoacă sau poate provoca prejudicii avertizorului în interes public;
20.	Acțiuni subsecvente	orice acțiune întreprinsă de către destinatarul unei raportări interne sau de către autoritatea competentă în vederea soluționării raportării și, acolo unde este cazul, a remedierii încălcării raportate;

[Handwritten signature]

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI CLUJ	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția II
	PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC DIN CADRUL DSP CLUJ	Revizia 0
		Exemplar nr. 1
	PS-02	Pagina 6 din 17

21.	Informarea	transmiterea către avertizorul în interes public a unor informații referitoare la acțiunile subsecvente și la motivele unor astfel de acțiuni;
22.	Autoritate competentă să primească raportări privind încălcări ale legii reprezintă	a) autoritățile și instituțiile publice care, potrivit dispozițiilor legale speciale, primesc și soluționează raportări referitoare la încălcări ale legii, în domeniul lor de competență; b) Agenția Națională de Integritate, denumită în continuare Agenția; c) alte autorități și instituții publice cărora Agenția le transmite raportările spre competență soluționare.
23.	Persoana desemnată	Persoana numită prin act administrativ al conducătorului instituției, responsabilă cu atribuțiile în ceea ce privește primirea, înregistrarea raportărilor în interes public și cu derularea corespondenței legate de raportare.
24.	Persoana desemnată/Comisia pentru analiza raportărilor	Persoana/comisie numită prin act administrativ al conducătorului instituției, responsabilă cu atribuțiile în ceea ce privește examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor, care să acționeze cu imparțialitate și care să fie independent în exercitarea acestor atribuții.

4.2. Abrevieri

DSP – direcția de sănătate publică
MS – Ministerul Sănătății
ANI – Agenția Națională de integritate
HG -hotărâre de Guvern
OG -ordonanța Guvernului
OUG – ordonanță de urgență a Guvernului
UE – Uniunea Europeană

5. DESCRIEREA PROCEDURII:

5.1. Generalități:

În conformitate cu prevederile art. 9 și 10 din Legea nr. 361/2022, instituțiile publice au obligația de a desemna o persoană, un compartiment sau un terț, care să aibă responsabilitatea de a primi, înregistra, examina, efectua acțiuni subsecvente și soluționa raportările avertizorilor în interes public și să instituie canale interne de raportare.

Principiile care guvernează protecția raportărilor privind încălcări ale legii sunt următoarele:

- principiul legalității**, potrivit căruia instituțiile publice au obligația de a respecta drepturile și libertățile fundamentale, prin asigurarea respectării depline, printre altele, a libertății de exprimare și de informare, a dreptului la protecția datelor cu caracter personal, a libertății de a desfășura o activitate comercială, a dreptului la un nivel ridicat de protecție a consumatorilor, a dreptului la un nivel ridicat de protecție a sănătății umane, a dreptului la un nivel ridicat de protecție a mediului, a dreptului la o cale de atac eficientă și a dreptului la apărare;
- principiul responsabilității**, potrivit căruia avertizorul în interes public are obligația de a prezenta date sau informații cu privire la faptele raportate;
- principiul imparțialității**, potrivit căruia examinarea și soluționarea raportărilor se fac fără subiectivism, indiferent de convingerile și interesele persoanelor responsabile de soluționarea acestora;
- principiul bunei administrări**, potrivit căruia autoritățile și instituțiile publice, alte persoane juridice de drept public sunt datorate să își desfășoare activitatea în realizarea interesului general, cu un grad ridicat de profesionalism, în condiții de eficiență și eficacitate a folosirii resurselor;

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI CLUJ	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția II
	PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC DIN CADRUL DSP CLUJ	Revizia 0
		Exemplar nr. 1
	PS-02	Pagina 7 din 17

e) **principiul echilibrului**, potrivit căruia nici o persoană nu se poate prevala de prevederile prezentei legi pentru a diminua sancțiunea administrativă sau disciplinară pentru o faptă a sa mai gravă care nu are legătură cu raportarea;

f) **principiul bunei-credințe**, potrivit căruia este ocrotită persoana care a avut motive întemeiate să creadă că informațiile referitoare la încălcările raportate erau adevărate la momentul raportării și că respectivele informații intrau în domeniul de aplicare al prezentei legi.

5.2. Modalități de raportare

Modalitățile de raportare sunt următoarele:

- raportarea internă;
- raportarea externă.

Raportarea privind încălcări ale legii se efectuează, în principal, prin intermediul canalelor interne de raportare existente. Avertizorul în interes public care efectuează o raportare privind încălcări ale legii poate alege, însă, între canalul intern de raportare și canalul extern de raportare. La alegerea canalului de raportare avertizorul în interes public poate lua în considerare aspecte precum:

- existența riscului de represalii, în cazul raportării prin canalele interne;
- imposibilitatea remedierii încălcării în mod eficace prin intermediul canalelor interne de raportare.

Raportarea se face în scris, pe suport hârtie sau în format electronic, prin comunicare la liniile telefonice sau prin alte sisteme de mesagerie vocală, sau prin întâlnire față în față, la cererea avertizorului în interes public.

În cadrul DSP Cluj canalele interne de raportare sunt :

- În scris, pe suport de hârtie, raportarea se depune la Secretariat/Registratură pentru înregistrare
- Prin e-mail, prin transmiterea raportării pe adresa de e-mail : director@dspcluj.ro
- Personal, prin prezența la sediul DSP Cluj (cu programare prealabilă efectuată la Secretariat/Registratură prin telefon la nr. 0264433645 sau prin e-mail la adresa : secretariat@dspcluj.ro).

Raportarea trebuie să cuprindă, cel puțin, următoarele:

- numele și prenumele avertizorului,
- datele de contact ale avertizorului în interes public,
- contextul profesional în care au fost obținute informațiile,
- persoana vizată, dacă este cunoscută,
- descrierea faptei susceptibile să constituie încălcare a legii în cadrul DSP Cluj ;
- probele în susținerea raportării, dacă deține astfel de documente sau informații ;
- data
- semnătura avertizorului, dacă dorește.

Raportarea anonimă, respectiv care nu cuprinde numele, prenumele, datele de contact sau semnătura avertizorului în interes public, se examinează și se soluționează în măsura în care conține indicii referitoare la încălcări ale legii.

5.3. Evidența raportărilor

Raportările se înscriu obligatoriu într-un registru electronic, care cuprinde următoarele rubrici :

- data primirii raportării,
- numele și prenumele avertizorului,
- datele de contact ale avertizorului în interes public,
- obiectul raportării
- modalitatea de soluționare.

Persoana desemnată cu primirea și înregistrarea raportărilor are obligația de a menține statistici cu privire la raportările care privesc încălcări ale legii și păstrează evidența tuturor raportărilor primite și a documentelor

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI CLUJ	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția II
	PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC DIN CADRUL DSP CLUJ	Revizia 0
		Exemplar nr. 1
	PS-02	Pagina 8 din 17

rezultate din acțiunile subsecvente, cu respectarea cerințelor privind confidențialitatea, pe o perioadă de 5 ani. După expirarea perioadei de păstrare de 5 ani, acestea se distrug, indiferent de suportul pe care sunt păstrate.

5.4. Măsurile de protecție a avertizorului și obligația de a păstra confidențialitatea

Persoana/comisia desemnată să soluționeze raportarea are obligația de a nu dezvălui identitatea avertizorului în interes public și nici informațiile care ar permite identificarea directă sau indirectă a acestuia, cu excepția situației în care are consimțământul expres al acestuia.

Priin excepție, identitatea avertizorului în interes public și orice altă informație în legătură cu raportarea acestuia și cu acțiunile subsecvente întreprinse pot fi divulgate numai în cazul în care acest lucru este o obligație impusă de lege, cu respectarea condițiilor și a limitelor prevăzute de aceasta. În acest caz, avertizorul în interes public este informat anterior, în scris, cu privire la divulgarea identității și a motivelor divulgării datelor confidențiale în cauză. Această obligație de informare a avertizorului, nu există în cazul în care informarea ar periclita investigațiile sau procedurile judiciare.

Informațiile din cuprinsul raportărilor care constituie secrete comerciale nu pot fi utilizate sau divulgate în alte scopuri decât cele necesare soluționării raportării.

Obligația de a păstra confidențialitatea nu există în cazul în care avertizorul în interes public a dezvăluit în mod intenționat identitatea sa în contextul unei divulgări publice.

Obligația de a păstra confidențialitatea se menține și în cazul în care raportarea ajunge din eroare la o altă persoană din cadrul instituției publice, oricărei alte persoane juridice de drept public, precum și din cadrul persoanelor juridice de drept privat alta decât persoana desemnată. În acest caz, raportarea este înaintată, de îndată, persoanei desemnate.

5.5. Raportarea prin canale interne de raportare

Procedurile de raportare internă și de efectuare de acțiuni subsecvente trebuie să cuprindă următoarele elemente:

- a) conceperea, instituirea și gestionarea modalității de primire a raportărilor astfel încât să fie protejată confidențialitatea identității avertizorului în interes public și a oricărei părți terțe menționate în raportare și să se împiedice accesul la raportare al personalului neautorizat;
- b) obligația de a transmite avertizorului în interes public confirmarea primirii raportării, în termen de cel mult 7 zile calendaristice de la primirea acesteia;
- c) comisia de analiză a raportărilor cu atribuții în ceea ce privește, examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor, să acționeze cu imparțialitate și care să fie independentă în exercitarea acestor atribuții;
- d) efectuarea cu diligență a acțiunilor subsecvente de către persoana desemnată/comisia de analiză;
- e) obligația de informare a avertizorului în interes public cu privire la stadiul acțiunilor subsecvente, în termen de cel mult 3 luni de la data confirmării de primire sau, în cazul în care nu s-a confirmat primirea raportării, de la expirarea termenului de 7 zile de la confirmarea primirii acesteia, precum și, ulterior, ori de câte ori sunt înregistrate evoluții în desfășurarea acțiunilor subsecvente, cu excepția cazului în care informarea ar putea periclita desfășurarea acestora;
- f) persoana desemnată/comisia de analiză are obligația de informare a conducerii instituției, a altor persoane juridice de drept public, precum și persoanelor juridice de drept privat, cu privire la modalitatea de soluționare a raportării;
- g) obligația de a furniza informații clare și ușor accesibile privind procedurile de raportare externă către autoritățile competente și, după caz, către instituțiile, organele, oficiile sau agențiile Uniunii Europene;
- h) obligația de informare a avertizorului în interes public cu privire la modalitatea de soluționare a raportării.

Persoana desemnată pentru primirea și înregistrarea raportărilor, precum și mijloacele de raportare trebuie aduse la cunoștința fiecărui angajat, prin afișare pe pagina de internet a instituției și prin afișare la sediu, într-un loc vizibil și accesibil.

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI CLUJ	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția II
	PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC DIN CADRUL DSP CLUJ	Revizia 0
		Exemplar nr. 1
	PS-02	Pagina 9 din 17

Conducerea instituției trebuie să se asigure că, în orice moment, cel puțin un mijloc de raportare este accesibil.

5.6. Clasarea raportării interne

Raportarea internă se clasează atunci când:

a) nu conține elementele prevăzute a fi obligatorii, altele decât datele de identificare a avertizorului în interes public, iar persoana desemnată a solicitat completarea acesteia în termen de 15 zile, fără ca această obligație să fie îndeplinită;

b) raportarea este transmisă anonim și nu conține suficiente informații referitoare la încălcări ale legii, care să permită analizarea și soluționarea raportării, iar persoana desemnată/comisia de analiză a solicitat completarea acesteia în termen de 15 zile, fără ca această obligație să fie îndeplinită.

În situațiile prevăzute mai sus, soluția de clasare se comunică avertizorului în interes public, cu indicarea temeiului legal.

În cazul în care o persoană face mai multe raportări cu același obiect, acestea se conexează, avertizorul în interes public urmând să primească o singură informare. Dacă după trimiterea acesteia se primește o nouă raportare cu același obiect, fără a prezenta informații suplimentare care să justifice o acțiune subsecventă diferită, aceasta se clasează.

Persoana desemnată/comisia de analiză poate decide încheierea procedurii dacă după examinarea raportării se constată că este o încălcare în mod clar minoră și nu necesită acțiuni subsecvente suplimentare, altele decât închiderea procedurii. Această prevedere nu aduce atingere obligației de a păstra confidențialitatea, de a informa avertizorul în interes public și nu aduce atingere nici altor obligații sau altor proceduri aplicabile de remediere a încălcării raportate.

Soluția de clasare se comunică avertizorului în interes public, cu indicarea temeiului legal.

5.7. Raportarea prin canale externe de raportare

Canalele externe de raportare sunt reprezentate de autoritățile și instituțiile publice care, potrivit dispozițiilor legale speciale, primesc și soluționează raportări referitoare la încălcări ale legii, în domeniul lor de competență; de Agenția Națională de Integritate și de autoritățile și instituțiile publice cărora ANI le transmite raportările spre competență soluționare.

În situația în care, potrivit legilor speciale, competența de a primi și efectua acțiuni subsecvente revine autorităților și instituțiile publice care, potrivit dispozițiilor legale speciale, primesc și soluționează raportări referitoare la încălcări ale legii, în domeniul lor de competență, raportările primite de Agenție se redirecționează, de îndată, către acestea, cu păstrarea garanțiilor privind confidențialitatea și integritatea. Aceste autorități au obligația de a redirecționa către ANI, de îndată, raportarea care este de competența acesteia.

ANI are obligația de a redirecționa, de îndată, raportarea în vederea soluționării și către autoritățile și instituțiile publice competente, după caz, atunci când nu are competența de a examina și de a efectua acțiuni subsecvente. Redirecționarea se realizează cu păstrarea garanțiilor privind confidențialitatea și integritatea.

Autoritățile și instituțiile publice cărora ANI le transmite raportările spre competență soluționare au obligația de a redirecționa către ANI, de îndată, raportarea greșit îndreptată. Agenția va redirecționa raportarea, în funcție de obiectul acesteia, urmând ca avertizorul în interes public să fie înștiințat despre aceasta. Redirecționarea se realizează cu păstrarea garanțiilor privind confidențialitatea și integritatea.

Autoritățile prevăzute mai sus au obligația înștiințării avertizorului în interes public cu privire la redirecționarea raportului său, în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acestuia.

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI CLUJ	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția II
	PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC DIN CADRUL DSP CLUJ	Revizia 0
		Exemplar nr. 1
	PS-02	Pagina 10 din 17

5.8. Soluționarea în cadrul DSP Cluj a raportărilor transmise de ANI spre competență soluționare

În soluționarea raportării primite de la ANI și efectuarea de acțiuni subsecvente, DSP Cluj are următoarele drepturi:

a) de a solicita documentele deținute de autoritățile, instituțiile publice, persoanele juridice de drept public și persoanele juridice de drept privat, indiferent de forma acestora, și de a primi copii ale acestora;

b) de a solicita informații de la autoritățile, instituțiile publice, persoanele juridice de drept public și persoanele juridice de drept privat, de la avertizorul în interes public, persoana vizată și orice altă persoană care poate oferi informații în vederea soluționării raportărilor. Solicitarea de informații se poate realiza inclusiv prin invitarea la sediul autorităților competente.

În soluționarea raportării primite de la ANI și efectuarea de acțiuni subsecvente, DSP Cluj au următoarele obligații:

a) primește, examinează și răspunde la rapoartări, scop în care desemnează persoane/comisii cu aceste atribuții;

b) efectuează acțiuni subsecvente referitoare la încălcări ale legii;

c) asigură confidențialitatea raportării;

d) asigură păstrarea raportărilor o perioadă de 5 ani de la momentul înregistrării pentru a permite efectuarea de verificări suplimentare;

e) menține contactul cu avertizorul în interes public, în vederea solicitării de informații suplimentare și informării;

f) informează avertizorul în interes public cu privire la modalitatea de soluționare a raportării.

g) asigură instruirea persoanelor/comisiilor desemnate să soluționeze rapoartările.

După primirea raportării de la ANI, aceasta se înregistrează la Secretariat/Registratură, persoana desemnată în acest sens confirmă primirea acesteia către avertizorul în interes public, de îndată, dar nu mai târziu de 7 zile calendaristice de la data primirii, cu excepția cazului în care avertizorul în interes public a solicitat în mod expres altfel sau atunci când Agenția consideră, în mod rezonabil, că o confirmare a primirii raportării ar periclita protecția identității avertizorului în interes public.

După înregistrarea raportării, aceasta este transmisă conducerii instituției care efectuează o primă examinare a acesteia desemnează o persoană/comisie de analiză și soluționare a raportului.

Elementele raportării externe și de efectuare de acțiuni subsecvente în vederea soluționării raportului, precum și prevederile privind clasarea raportării externe sunt similare cu cele specificate la pct. 5.5. și 5.6. din prezenta procedură, referitoare la raportarea internă.

DSP Cluj, în cazul în care primește de la ANI spre competență soluționare o raportare în interes public, are competența de a solicita, colecta și prelucra date și informații cu privire la raportarea înregistrată. De asemenea, DSP Cluj are dreptul să solicite motivat, autorităților, instituțiilor publice, altor persoane juridice de drept public, precum și persoanelor juridice de drept privat documentele și informațiile necesare soluționării raportării, cu obligația păstrării confidențialității. Acestea sunt obligate să răspundă solicitării DSP Cluj în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la primirea solicitării.

DSP Cluj este obligată să informeze avertizorul în interes public, într-un termen rezonabil, care să nu depășească 3 luni sau, în cazuri justificate, 6 luni de la primirea raportării, precum și ori de câte ori sunt înregistrate evoluții în desfășurarea acțiunilor subsecvente, cu excepția cazului în care informarea ar putea periclita desfășurarea acestora.

După finalizarea examinării, persoana/comisia desemnată întocmește un raport care cuprinde următoarele elemente:

- prezentarea situației care a făcut obiectul raportării, inclusiv descrierea informațiilor aduse la cunoștința Agenției prin raportarea înregistrată și, după caz, prin comunicarea către autoritățile, instituțiile publice, alte persoane juridice de drept public vizate, precum și către persoanele juridice de drept privat,
- prezentarea concluziilor rezultate din acțiunile subsecvente întreprinse și propuneri de soluționare a raportării
- recomandări care pot cuprinde referiri la eventuale măsuri de protecție.

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI CLUJ	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția II
	PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC DIN CADRUL DSP CLUJ	Revizia 0
		Exemplar nr. 1
	PS-02	Pagina 11 din 17

Modalitatea de soluționare se comunică în termen de 5 zile de la finalizarea examinării către avertizorul în interes public, persoana vizată și ANI.

5.9. Divulgarea publică

Avertizorul în interes public care divulgă public informații privind încălcarea legii beneficiază de protecție în cazul în care este îndeplinită una dintre următoarele condiții:

- a) a raportat mai întâi intern și extern sau direct extern, însă consideră că nu au fost dispuse măsuri corespunzătoare în termenele prevăzute în Legea nr. 361/2022 ;
- b) are motive întemeiate să considere că:

1. încălcarea poate constitui un pericol iminent sau evident pentru interesul public sau riscul unui prejudiciu care nu mai poate fi remediat; sau

2. în cazul raportării externe există un risc de represalii sau o probabilitate redusă ca încălcarea să fie remediată în mod eficace având în vedere circumstanțele specifice ale raportării.

Sesizarea privind încălcarea legii prin divulgare publică se poate adresa presei, organizațiilor profesionale, sindicale sau patronale, organizațiilor neguvernamentale, comisiilor parlamentare sau prin punerea la dispoziție în orice mod în spațiul public a informațiilor referitoare la încălcări ale legii.

5.10. Măsuri de protecție, măsuri de sprijin și măsuri reparatorii

Condiții pentru a beneficia de măsurile de protecție, avertizorul în interes public trebuie să întrunească cumulativ următoarele condiții :

- a) să fie una dintre persoanele care efectuează raportări și care a obținut informații referitoare la încălcări ale legii într-un context profesional;

- b) să fi avut motive întemeiate să creadă că informațiile referitoare la încălcările raportate erau adevărate la momentul raportării;

- c) să fi efectuat o raportare internă, o raportare externă sau o divulgare publică.

Pentru a beneficia de măsurile reparatorii, avertizorul în interes public trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile prevăzute mai sus, precum și condiția ca represaliile să fie consecința raportării efectuate.

Măsurile de protecție, măsurile de sprijin și măsurile reparatorii se aplică și:

- a) facilitatorilor;

- b) persoanelor terțe care au legături cu avertizorul în interes public și care ar putea să sufere represalii într-un context profesional, cum ar fi colegi sau rude ale acestuia;

- c) persoanelor juridice deținute de către avertizorul în interes public sau pentru care avertizorul în interes public lucrează sau cu care are alte tipuri de legături într-un context profesional;

- d) avertizorului în interes public care, în mod anonim, a raportat sau a divulgat public informații referitoare la încălcări, dar este ulterior identificat și suferă represalii;

- e) avertizorului în interes public care efectuează raportări către instituțiile, organele, oficiile sau agențiile competente ale Uniunii Europene.

5.11. Exonerarea de răspundere

În vederea protejării împotriva represaliilor, persoanele care realizează o raportare în interes public, precum și facilitatorii, persoanele terțe, beneficiază de următoarele măsuri:

- a) avertizorul în interes public care efectuează o raportare sau divulgare publică a unor informații privind încălcări ale legii nu încalcă dispozițiile legale sau clauzele contractuale privind divulgarea de informații și nu răspunde pentru raportarea sau divulgarea publică a unor astfel de informații, cu condiția să fi efectuat o raportare sau divulgare publică în condițiile Legii nr. 361/2022 și să fi avut motive întemeiate să creadă că raportarea sau divulgarea a fost necesară pentru dezvăluirea unei încălcări a legii.

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI CLUJ	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția II
	PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC DIN CADRUL DSP CLUJ	Revizia 0
		Exemplar nr. 1
	PS-02	Pagina 12 din 17

Prezenta lege nu se aplică raportărilor privind încălcări ale normelor în materie de achiziții publice în domeniile apărării și securității naționale, în cazul în care acestea intră sub incidența art. 346 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene și nu aduce atingere dispozițiilor privind protecția informațiilor clasificate, secretul profesional al avocatului, confidențialitatea informațiilor medicale, caracterul secret al deliberărilor judiciare, normele de procedură penală.

- b) avertizorul în interes public care dobândește sau accesează date și informații de care are cunoștință în virtutea atribuțiilor de serviciu sau a raporturilor de muncă nu răspunde dacă accesarea sau dobândirea are ca scop raportarea sau dezvăluirea publică a unei încălcări a legii, iar raportarea sau divulgarea publică s-a efectuat în condițiile Legii nr.361/2022;
- c) răspunderea avertizorilor în interes public pentru acte sau omisiuni care nu au legătură cu raportarea sau divulgarea publică sau care nu sunt necesare pentru dezvăluirea unei încălcări a legii este supusă dispozițiilor de drept comun;
- d) în cadrul procedurilor judiciare care vizează încălcări precum încălcarea dreptului la imagine, încălcarea drepturilor de autor, încălcarea secretului profesional, încălcarea normelor de protecție a datelor, divulgarea secretelor comerciale sau acțiunile în despăgubire, nu se poate angaja răspunderea avertizorilor, facilitatorilor, persoanele terțe ca urmare a raportărilor sau a divulgărilor publice efectuate în condițiile Legii nr. 361/2022. Aceste persoane au dreptul să invoce respectiva raportare sau divulgare publică pentru a urmări închiderea cauzei, cu condiția să fi avut motive întemeiate să considere că raportarea sau divulgarea publică a fost necesară pentru dezvăluirea unei încălcări a legii.
- e) în cazul în care o persoană raportează sau divulgă public informații referitoare la încălcări ale legii în condițiile Legii nr. 361/2022 și aceste informații includ secrete comerciale, o astfel de raportare sau divulgare publică este considerată legală în condițiile art. 3 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 25/2019 privind protecția know-how-ului și a informațiilor de afaceri nedivulgate care constituie secrete comerciale împotriva dobândirii, utilizării și divulgării ilegale, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative.
- f) persoanele care au efectuat o raportare sau divulgare publică în condițiile Legii nr. 361/2022, precum și facilitatorii acestora sau persoanele terțe, au dreptul la repararea integrală a prejudiciului suferit ca urmare a raportării sau divulgării publice.

5.12. Interdicția represaliilor

Este interzisă orice formă de represalii împotriva avertizorilor în interes public, amenințări cu represalii sau tentative de represalii, în special cele care privesc:

- a) orice suspendare a contractului individual de muncă ori a raportului de serviciu;
- b) concedierea sau eliberarea din funcția publică;
- c) modificarea contractului de muncă sau a raportului de serviciu;
- d) reducerea salariului și schimbarea programului de lucru;
- e) retrogradarea sau împiedicarea promovării în muncă sau în funcția publică și a dezvoltării profesionale, inclusiv prin evaluări negative ale performanței profesionale individuale, inclusiv a funcționarilor publici, sau prin recomandări negative pentru activitatea profesională desfășurată;
- f) aplicarea oricărei alte sancțiuni disciplinare;
- g) constrângerea, intimidarea, hărțuirea;
- h) discriminarea, crearea unui alt dezavantaj sau supunerea la un tratament inechitabil;
- i) refuzul de a transforma un contract de muncă pe o perioadă determinată într-un contract de muncă pe durată nedeterminată, în cazul în care lucrătorul a avut așteptări legitime că i s-ar oferi un post permanent;
- j) refuzul de a reînnoi un contract de muncă pe o perioadă determinată sau încetarea anticipată a unui astfel de contract;
- k) cauzarea de prejudicii, inclusiv la adresa reputației persoanei în cauză, în special pe platformele de comunicare socială, sau pierderi financiare, inclusiv sub forma pierderii oportunităților de afaceri și a pierderii de venituri;

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI CLUJ	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția II
	PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC DIN CADRUL DSP CLUJ	Revizia 0
	PS-02	Exemplar nr. 1
		Pagina 13 din 17

l) includerea pe o listă sau într-o bază de date negativă, pe baza unui acord sectorial sau la nivel de industrie, formal sau informal, care poate presupune că persoana în cauză nu își va găsi, în viitor, un loc de muncă în respectivul sector sau în respectiva industrie;

m) rezilierea unilaterală extrajudiciară a unui contract pentru bunuri sau servicii, fără a fi îndeplinite condițiile în acest sens;

n) anularea unei licențe sau a unui permis;

o) solicitarea de efectuare a unei evaluări psihiatrice sau medicale.

La cererea avertizorului în interes public cercetat disciplinar, în termen de maximum un an de la data raportării, baroul din circumscripția locului de desfășurare a activității avertizorului în interes public asigură asistența judiciară gratuită pe parcursul procedurii disciplinare.

5.13. Protecția identității persoanei vizate și a terțelor persoane

Normele privind protecția identității aplicabile avertizorilor în interes public, prevăzute la art. 8 alin. (1), art. 13 alin. (2) lit. c) și art. 31 din Legea nr. 361/2022, se aplică și persoanei vizate, precum și persoanelor terțe la care se face referire în raportare.

Identitatea persoanei vizate este protejată cât timp sunt în desfășurare acțiunile subsecvente raportării sau divulgării publice, cu excepția cazului în care, ca urmare a soluționării raportării sau divulgării, se constată că persoana vizată nu este vinovată de încălcările legii ce au făcut obiectul raportării sau divulgării.

Persoanele vizate au dreptul la apărare, inclusiv dreptul de a fi ascultate și dreptul de acces la propriul dosar.

5.14. Contestarea măsurilor luate ca represalii

Avertizorul în interes public poate contesta măsurile luate ca represalii printr-o cerere adresată instanței competente, în funcție de natura litigiului, în a cărei circumscripție teritorială acesta își are domiciliul. În aceste litigii sarcina de a dovedi că măsura contestată este justificată de alte motive decât cele care au legătură cu raportarea sau divulgarea publică revine, după caz, fie angajatorului, fie entității cu privire la care se face contestarea privind represaliile.

Instanța poate dispune, pe calea ordonanței președințiale, chiar dacă nu există judecată asupra fondului, suspendarea măsurilor luate considerate a fi represalii la adresa avertizorului.

La cererea avertizorului în interes public care dorește să conteste măsurile luate pe care le consideră represalii, baroul din circumscripția locului de desfășurare a activității avertizorului în interes public asigură asistența judiciară gratuită.

Dacă instanța constată că măsura a fost dispusă ca represalii în considerarea raportării sau a divulgării publice, aceasta poate dispune, după caz, desființarea măsurii, repunerea părților în situația anterioară, repararea prejudiciului, încetarea măsurii și interzicerea ei pe viitor, precum și orice alte măsuri pentru încetarea formelor de represalii.

Odată cu luarea oricăreia dintre măsurile considerate de instanță ca fiind represalii la adresa avertizorului, aceasta va dispune, în toate cazurile, și obligarea DSP Cluj la publicarea într-un cotidian local sau național, pe cheltuiala sa, a unui extras din hotărârea prin care a fost constatată dispunerea în mod nelegal a uneia dintre măsurile considerate a fi represalii luate. Extrasul se publică și pe pagina de internet existentă a instituției publice, precum și pe pagina de internet a ANII, cu respectarea legislației privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

Dacă instanța constată că împotriva aceleiași avertizor în interes public au fost dispuse, de cel puțin două ori, represalii în considerarea aceleiași raportări sau divulgări publice, aceasta poate dispune, după caz, oricare dintre măsurile prevăzute la alin. (5), precum și aplicarea unei amenzi civile în cuantum de până la 40.000 de lei.

Modalitatea de contestare a măsurilor luate considerate a fi represalii se aplică și celorlalte persoane prevăzute la art. 20 alin. (3) din Legea nr. 361/2022.

DIRECȚIA DE SĂNĂȚATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI CLUJ	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția II
	PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC DIN CADRUL DSP CLUJ	Revizia 0
	PS-02	Exemplar nr. 1
		Pagina 14 din 17

Se interzice renunțarea la drepturi și la măsuri reparatorii de către avertizor sau propunerea renunțării la drepturi și măsuri reparatorii de către angajator.

Drepturile și măsurile reparatorii nu pot face obiectul unei renunțări sau limitări prin contract, formă sau condiții de încadrare în muncă, inclusiv un acord de arbitraj prealabil unui litigiu.

Orice tranzacție prin care se urmărește limitarea sau renunțarea la drepturile și măsurile reparatorii prevăzute de lege este nulă de drept.

5.15. Condiții privind cercetarea disciplinară a avertizorului

La solicitarea avertizorului în interes public cercetat disciplinar ca urmare a raportării interne, externe sau divulgării publice, comisiile de disciplină sau alte organisme similare din cadrul instituției, au obligația de a invita presa și un reprezentant al sindicatului sau al asociației profesionale sau un reprezentant al salariaților, după caz.

Anunțul se face prin comunicat pe pagina de internet a instituției cu cel puțin 3 zile lucrătoare înaintea ședinței, sub sancțiunea nulității raportului și a sancțiunii disciplinare aplicate.

5.16. Protecția identității persoanei vizate și a terțelor persoane

Normele privind protecția identității aplicabile avertizorilor în interes public, se aplică și persoanei vizate, precum și persoanelor terțe la care se face referire în raportare.

Identitatea persoanei vizate este protejată cât timp sunt în desfășurare acțiunile subsecvente raportării sau divulgării publice, cu excepția cazului în care, ca urmare a soluționării raportării sau divulgării, se constată că persoana vizată nu este vinovată de încălcările legii ce au făcut obiectul raportării sau divulgării.

Persoanele vizate au dreptul la apărare, inclusiv dreptul de a fi ascultate și dreptul de acces la propriul dosar.

5.17. Consilierea, informarea și asistența

ANI asigură consilierea și informarea în legătură cu măsurile de protecție, cu drepturile, procedurile și măsurile reparatorii aplicabile.

ANI oferă avertizorilor în interes public asistență în legătură cu protecția acestora împotriva represaliilor în fața oricărei autorități.

5.18. Sancțiuni

Încălcarea prevederilor Legii nr. 361/2022 atrage, după caz, răspunderea civilă, disciplinară, contravențională sau penală.

Următoarele fapte constituie **contravenții**, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii penale, infracțiuni și se sancționează după cum urmează:

a) împiedicarea, prin orice mijloace, a raportării de către persoana desemnată să primească și să înregistreze raportările se sancționează cu amendă de la 2.000 lei la 20.000 lei;

b) refuzul nejustificat al DSP Cluj de a răspunde solicitărilor ANI în exercitarea atribuțiilor care le revin se sancționează cu amendă de la 3.000 lei la 30.000 lei;

c) nerespectarea de către DSP Cluj a obligației de a institui canalele interne de raportare se sancționează cu amendă de la 3.000 lei la 30.000 lei;

d) nerespectarea de către DSP Cluj a obligațiilor de a concepe, institui și gestiona modalitățile de primire a raportărilor astfel încât să fie protejată confidențialitatea identității avertizorului în interes public și a oricărei părți terțe menționate în raportare și să se împiedice accesul la raportare al personalului neautorizat se sancționează cu amendă de la 4.000 lei la 40.000 lei;

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI CLUJ	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția II
	PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC DIN CADRUL DSP CLUJ	Revizia 0
	PS-02	Exemplar nr. 1
		Pagina 15 din 17

e) încălcarea de către persoanele fizice a obligației de a menține confidențialitatea privind identitatea avertizorilor în interes public, a persoanei vizate sau a terțelor persoane se sancționează cu amendă de la 4.000 lei la 40.000 lei.

Raportarea de informații privind încălcări ale legii, cunoscând că acestea sunt nereale, constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 2.500 lei la 30.000 lei, dacă fapta nu a fost săvârșită în astfel de condiții încât să fie considerată, potrivit legii, infracțiune.

Constatarea și sancționarea contravențiilor se fac de către personalul din cadrul structurii de specialitate a Agenției Naționale de Integritate.

Prin derogare de la dispozițiile art. 8 alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2002, cu modificările și completările ulterioare, amenzile aplicate persoanelor fizice se fac venit integral la bugetul de stat.

În măsura în care legislația în vigoare nu prevede altfel, contravențiilor le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2002, cu modificările și completările ulterioare.

6. RESPONSABILITATI

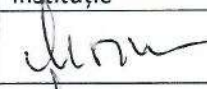
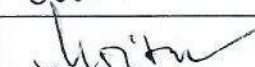
Descrierea activității	Directorul executiv	Persoana desemnată	Persoana desemnată/ comisia de analiză a raportărilor	Personalul instituției
Desemnare persoana responsabilă cu primirea și înregistrarea raportărilor avertizorilor în interes public	Emitere dispoziție de numire			
Persoana desemnată cu primirea și înregistrarea raportărilor		1. Primește raportările avertizorilor 2. Înregistrează raportările avertizorilor 3. Pune la dispoziția comisiei raportarea primită și înregistrată de la avertizor 4. Informează avertizorul asupra acțiunilor subsecvente realizate de instituției și asupra rezultatelor raportului său		
Desemnare persoană/ comisie de analiză a raportărilor avertizorilor	Emitere dispoziție de numire			
Comisia de analiză a raportărilor			1. Efectuează acțiunile subsecvente pentru verificarea celor semnalate în raportare. 2. Propune conducerii instituției modalitatea de soluționare 3. Formulează recomandări și prevenire a incidentelor de integritate către conducerea instituției	

CONFORM CU
[Signature]

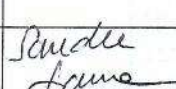
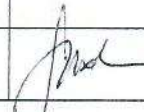
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI CLUJ	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția II
	PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC DIN CADRUL DSP CLUJ	Revizia 0
	PS-02	Exemplar nr. 1
		Pagina 16 din 17

Luarea deciziei de către conducerea instituției pentru rezolvarea celor semnalate prin raportare	1.Stabilește metodele de soluționare a raportărilor. 2.Stabilește măsurile și responsabilitățile pentru prevenirea incidentelor de integritate.			
Aplicarea măsurilor de prevenire a incidentelor de integritate/	Aprobare măsuri și desemnare responsabili	Informare avertizor în interes public și personalul instituției	Recomandări de prevenire a incidentelor de integritate	Implementarea măsurilor.
Arhivarea documentației		Arhivare pe o perioadă de minim 5 ani.		

7. Formular evidență modificări procedură

Nr. Crt.	Ediție	Data ediției	Revizie	Data reviziei	Nr. pag. modificată	Descriere modificare	Semnătură Conducător Instituție
1	Ediția I	01.05.2019	-	-			
2	Ediția II	01.05.2023	-	-		Schimbare legislație	

8. Formular analiză procedură

Nr. Crt.	Comp	Nume Prenume	Înlocuitor de drept Sau delegat	Aviz favorabil Semnătură	Aviz favorabil Data	Aviz nefavorabil Observații	Aviz nefavor Semnătura	Data
1	Secretariatul Tehnic SCIM				28.04.2023			

9. Formular distribuie procedură

Nr. Exemplar	Compart	Nume Prenume	Data primirii	Semnătura	Data retragerii Procedurii întocmite	Semnătura	Data intrării în vigoare
1	Secretariat Tehnic CM						
Exemplar digital	Toate compartimentele instituției	Prin e-mail și pe site-ul www.dspcluj.ro la secțiunea "Transparență"					

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI CLUJ	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția II
	PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC DIN CADRUL DSP CLUJ	Revizia 0
	PS-02	Exemplar nr. 1
		Pagina 17 din 17

10. Diagrama de proces privind raportarea internă în interes public

